



POLITECHNIKA KOSZALIŃSKA
WYDZIAŁ MECHANICZNY



Załącznik 9 do Regulaminu praktyk studentów Wydziału Mechanicznego

Politechnika Koszalińska
Wydział Mechaniczny
Kierunek studiów: Transport
Profil: ogólnoakademicki

RAMOWY PROGRAM PRAKTYKI STUDENTÓW KIERUNKU TRANSPORT

Praktyka stanowi formę kształcenia umożliwiającą pogłębianie i weryfikację wiedzy oraz nabycie umiejętności praktycznych.

1. Czas trwania praktyki

Studenci kierunku *Transport* (stacjonarne i niestacjonarne) zobowiązani są, zgodnie z programem studiów i Ustawą *Prawo o Szkolnictwie Wyższym*, do odbycia praktyki w wymiarze 4 tygodni – 160 godzin (studia pierwszego stopnia), przed upływem terminu rozliczenia semestru VII. Chęć odbycia praktyk w okresie wakacyjnym należy skonsultować z kierownikiem praktyk nie później niż termin zakończenia semestru VI.

2. Miejsce odbycia praktyki

Studenci odbywają praktyki zawodowe w placówkach, z którymi Uczelnia ma podpisane umowy, porozumienia na realizację praktyk zawodowych (w miejscu i w terminie wskazanym w skierowaniu na praktykę zawodową).

3. Cel i zakres praktyki

Celem praktyki jest nabycie umiejętności praktycznych przygotowujących studenta do samodzielnego pełnienia roli zawodowej.

Cel i zakres praktyki powinny pozwolić na praktyczną weryfikację wiedzy nabytej podczas studiów oraz nabycie umiejętności pracy w zespole przy wykonywaniu zadań.

Celem praktyki jest zapoznanie studenta z podstawami funkcjonowania przedsiębiorstwa:

- A. Zakładu zajmującego się dystrybucją, obsługą, diagnostyką i naprawami środków transportu w tym:
- przygotowaniem do sprzedaży,
 - naprawami bieżącymi i kompleksowymi,
 - serwisem i obsługą okresową,
 - badaniami warunkującymi dopuszczenie pojazdów do eksploatacji.

Zakres praktyki obejmuje zapoznanie się z:

- profilem działalności organizacyjno-gospodarczej,
- zasadami współpracy z producentami i koncesjonerami,
- zasadami zaopatrzenia w materiały i części zamienne,
- wymaganiami dotyczącymi wyposażenia organizacyjnego i technicznego,
- sposobem i zakresem organizacji usług i obsługi klienta.
- procesami technologicznymi obsługi, diagnostyki, i napraw,
- podstawami funkcjonowania i zastosowania sprzętu diagnostycznego i naprawczego ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień techniczno-eksploatacyjnych oraz automatyzacji tych procesów.

B. Zakładu zajmującego się dostawą usług logistycznych i spedycyjnych w tym :

- planowaniem przewozów i przechowywaniem towarów (magazynowaniem) oraz optymalizacją dostaw,
- zarządzaniem łańcuchem dostaw,
- ogólną organizacją przewozów,
- prawnych aspektów działalności spedycyjnej,
- świadczenie usług transportowo – spedycyjnych w świetle kodeksu handlowego.

Zakres praktyki obejmuje zapoznanie się z:

- organizacją i strukturą firmy oferującej usługi logistyczne, spedycyjne oraz logistyczno-spedycyjne,
- standardami oferowanych usług,
- zasadami projektowania i narzędziami wspomagającymi projektowanie usług logistycznych,
- specyfiką organizacji przewozu ładunków,
- przebiegiem procesu spedycyjnego w transporcie krajowym i międzynarodowym,
- dokumentacją spedycyjną.

4. Efekty kształcenia

WIEDZA

- EKP 1** Student zna zasady funkcjonowania i strukturę organizacyjną przedsiębiorstwa.
- EKP 2** Student zna program produkcyjny przedsiębiorstwa (zakres świadczonych usług, rodzaj asortymentu, system sprzedaży).

UMIĘTNOŚCI

- EKP 3** Student potrafi zastosować zdobytą wiedzę teoretyczną do rzeczywistych zasad funkcjonowania firmy z branży transportu drogowego lub firmy z branży motoryzacyjnej.
- EKP 4** Student potrafi sporządzać dokumentację techniczną i ekonomiczną prowadzonych usług oraz stosuje zasady ich nadzorowania.
- EKP 5** Student potrafi wycenić wartość usług oraz wyznaczyć kluczowe wskaźniki

efektywności dla stanowisk pracy.

KOMPETENCJE SPOŁECZNE

EKP 6 Student potrafi współpracować w grupie przyjmując różne role (wykonawcy lub kierownika).

EKP 7 Student zna i postępuje zgodnie z zasadami etycznymi i bezpieczeństwa w miejscu praktyki.

5. Ramowy program praktyki

a) charakterystyka przedsiębiorstwa:

- strukturą organizacyjną,
- zakresem działalności i uprawnień,
- stosowanymi technologiami obsługi i napraw,
- wyposażeniem diagnostycznym i naprawczym,
- organizacją zaopatrzenia w części zamienne i sposobem ich zamawiania i dystrybucji,
- warunkami ewidencji i współpracy z producentem w zakresie napraw gwarancyjnych i płatnych;

b) analiza i udział w procesach diagnostyki, napraw i odbudowy pojazdów:

- forma organizacji procesów,
- sposoby diagnozowania poszczególnych zespołów i układów pojazdowych,
- organizacją procesów diagnostycznych,
- zakresem i sposobem ewidencji przeglądów, napraw i kontaktów z użytkownikami,
- zasadami wyposażania w sprzęt diagnostyczny, obsługowy i naprawczy,
- udział w procesach diagnostyki, obsługi i napraw;

c) organizacja pracy na stanowisku roboczym:

- rodzaj operacji technologicznych oraz ich podział na zabiegi, czynności i ruchy robocze,
- systemy zarządzania jakością – organizacja i procedury,
- normy pracy (ilościowe i czasowe),
- organizacja obsługi stanowiska pracy (zaopatrzenie w materiał i narzędzia, transport, konserwacje, naprawy, itp.);

d) tworzenie i analiza dokumentacji konstrukcyjno-wytwórczej

- zapoznanie się z programami komputerowymi dotyczącymi organizacji zakładu,
- obieg dokumentacji warsztatowo-technologicznej;

e) charakterystyka przedsiębiorstwa logistycznego lub spedycyjnego:

- struktura organizacyjna i funkcjonalna,
- zakres świadczonych usług;

f) funkcjonowanie przedsiębiorstwa na rynku logistyki i spedycji:

- zapotrzebowaniem na tego typu usługi,
- konkurencja.

g) procedura tworzenia projektów logistycznych:

- stosowane rozwiązania,

- stosowane oprogramowanie wspomagające;

h) ogólne czynności spedycyjne:

- zasady oraz warunki przyznawania i dystrybucji zezwoleń zagranicznych na wykonywanie międzynarodowego transportu drogowego rzeczy,
- umowa na przewóz rzeczy i osób,
- obowiązki wysyłającego i przewoźnika.

i) podstawowe ustawy i konwencje w działalności transportowej i spedycyjnej:

- regulacje prawne normujące prowadzenie działalności transportowej i spedycyjnej,
- instytucje uprawnione do nadzoru i kontroli przedsiębiorców transportu drogowego oraz kierowców w zakresie zgodności wykonywania tego transportu z przepisami.

j) działalność przedsiębiorstwa spedycyjnego:

- pozyskiwanie zleceń transportowych i spedycyjnych i ich źródła,
- struktura podmiotowa rynku usług spedycyjnych,
- koszty oraz przychody przedsiębiorstwa spedycyjnego;

Właściwe zabezpieczenie programu praktyki i nadzór nad jej realizacją powinny pozwolić na weryfikację wiedzy studentów nabytej podczas studiów oraz nabycie umiejętności pracy w zespole, przy wykonywaniu zadań z zakresu transportu.

Organizacja, przebieg i warunki zaliczenia praktyki zawodowej zostały określone w Zarządzeniu Rektora PK nr 45/2019 z dnia 27.09.2019 i w Wydziałowym Regulaminie praktyk.